

वित्तीय अधिकार नियम पुस्तिका-१९७८,
भाग-पहिला, उप विभाग-दोन मध्ये प्रदान
करण्यात आलेल्या वित्तीय अधिकारांमध्ये
नव्याने समाविष्ट वित्तीय अधिकार

१) भाग-पहिला, उप विभाग-दोन,
अनुक्रमांक - १० (ब) व १३ (अ)

**महाराष्ट्र शासन
वित्त विभाग**

शासन निर्णय, क्रमांक : विअप्र-१०.०४/प्र.क्र.३४/२००४/विनियम

मंत्रालय, मुंबई - ४०० ०३२.

दिनांक : १७ जुलै, २००४

वाचा :- शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्रमांक - विअप्र-१०००/प्र.क्र.४६/२००१/विनियम, दिनांक ११.७.२००१

शासन निर्णय

शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्रमांक : विअप्र-१०००/प्र.क्र.४६/ २००१/ विनियम, दिनांक ११ जुलै, २००१ नुसार राज्य शासनाचे प्रशासनिक विभाग प्रमुख प्रशासनिक विभागातर्गत विभाग प्रमुख, क्षेत्रीय विभाग प्रमुख व कार्यालय प्रमुख यांना वित्तीय अधिकार प्रदान करण्यात आलेले आहेत. सदर वित्तीय अधिकार नियमपुस्तिका-१९७८, भाग-पहिला, उप विभाग - दोन मध्ये प्रदान करण्यात आलेल्या वित्तीय अधिकारांमध्ये नव्याने वित्तीय शक्तींचा समावेश करण्याचा प्रस्ताव शासनाच्या विचाराधीन होता.

२. शासन निर्णय, वित्त विभाग, दिनांक ११ जुलै २००१ अन्वये सुधारित केलेल्या वित्तीय अधिकार नियमावली, १९७८ मधील अधिकारात भाग-पहिला -

उप विभाग - दोन : मध्ये अनुक्रमांक - १० व १३ मध्ये अनुक्रमांक - १० (ब) व १३ (अ) नव्याने समाविष्ट करण्यात येत असून शासन निर्णयासोबतच्या परिशिष्टात नमूद केल्याप्रमाणे राज्य शासनाचे सचिव व त्यापेक्षा वरिष्ठ दर्जाचे अधिकारी यांना वित्तीय अधिकार प्रदान करण्यात येत आहेत.

३. ह्या आदेशान्वये प्रदान केलेल्या शक्तींचा वापर हा अर्थसंकल्पीय तरतूद आणि वित्तीय प्रकाशने, नियम व विनियमन ह्यामध्ये समाविष्ट केलेल्या किंवा अंमलात असलेल्या आदेशांस अधीन राहील.

४. ज्या प्रशासकीय विभागांना, विभाग प्रमुखांना व इतर प्राधिकार्यांना वेळोवेळी अधिकार प्रदान करण्यात आलेले आहेत. जेथे एखाद्या अधिकाऱ्याचे असे विद्यमान अधिकार वित्तीय मर्यादेच्या किंवा इतर कोणत्याही शक्तींच्या दृष्टीने अधिक उदार असतील तेथे, असे अधिकार ज्या शक्तींच्या अधीन प्रदान करण्यात आले असतील त्या शक्तींच्या अधीन ते अधिकार यापुढेही अंमलात राहतील असे मानले जाईल.

५. वित्तीय अधिकार नियमावली-१९७८, भाग-पहिला आणि संबंधित नियम यामध्ये जेथे सुधारणा आवश्यक आहेत, अशा आवश्यक सुधारणा यथावकाश करण्यात येतील.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,



श.मा.भुते

अवर सचिव, वित्त विभाग

सहपत्र - विवरणपत्र

प्रति,

* १. प्रधान महालेखापाल (लेखा परीक्षा)-१, महाराष्ट्र, मुंबई ४०० ०२०
रोटा प्रिंट/एच-५३७(११,०००+४०-७-०४)१

21-jul-04

- * २. महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता)-१, महाराष्ट्र, मुंबई ४०० ०२०
- * ३. महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता)-२, महाराष्ट्र, नागपूर
- * ४. महालेखापाल (लेखा परीक्षा)-२, महाराष्ट्र, नागपूर
- ५. राज्यपालांचे सचिव
- ६. मुख्यमंत्र्यांचे प्रधान सचिव
- ७. उप मुख्य मंत्र्यांचे प्रधान सचिव
- ८. सर्व मंत्री व राज्यमंत्री यांचे स्वीय सहाय्यक
- ९. मंत्रालयातील सर्व प्रशासनिक विभागांचे अतिरिक्त मुख्य सचिव / प्रधान सचिव/ सचिव
- १०. मंत्रालयातील सर्व प्रशासनिक विभाग
- ११. अधिदान व लेखा अधिकारी, वांद्रे (पूर्व), मुंबई ४०० ०५१
- १२. अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई
- १३. निवासी लेखा परीक्षा अधिकारी, मुंबई
- १४. संचालक, लेखा व कोषागारे, मुंबई
- १५. मुख्य लेखा परीक्षक, स्थानिक निधी लेखा, कोकणभवन, नवी मुंबई
- * १६. प्रबंधक, उच्च न्यायालय (मूळ शाखा), मुंबई
- * १७. प्रबंधक, उच्च न्यायालय, (अपील शाखा), मुंबई
- * १८. प्रबंधक, महाराष्ट्र प्रशासकीय न्यायाधिकरण, कुटीर क्र.३ व ४, अधिदान व लेखा कार्यालय आवार, मुंबई
- * १९. प्रधान सचिव, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय, मुंबई
- * २०. सचिव, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग, मुंबई
- * २१. प्रबंधक, लोक आयुक्त व उप लोक आयुक्त यांचे कार्यालय, मादाम कामा रोड, मुंबई
- * २२. प्रमुख न्यायाधीश, कुटुंब न्यायालय, नागपूर/मुंबई, वांद्रे, मुंबई ४०० ०५१
- २३. उप संचालक, लेखा व कोषागारे, कोकण विभाग, कोकण भवन, नवी मुंबई/पुणे/नागपूर/औरंगाबाद/
नाशिक/अमरावती
- २४. उप मुख्य लेखा परीक्षक (वरिष्ठ), स्थानिक निधी लेखा, कोकण विभाग, कोकण भवन, नवी मुंबई/पुणे/
नागपूर/ औरंगाबाद/ नाशिक/ अमरावती
- २५. सर्व जिल्हा कोषागार अधिकारी
- २६. सर्व उप कोषागार अधिकारी
- २७. मंत्रालयाच्या सर्व प्रशासनिक विभागांच्या नियंत्रणाखालील सर्व विभाग प्रमुख, प्रादेशिक कार्यालय प्रमुख
आणि कार्यालय प्रमुख
- २८. सहकार व वस्त्रोद्योग विभाग(कार्यासन -हाऊसिंग सेल ,१९ -सी),मंत्रालय, मुंबई:३२
- २९. सर्व विभागीय आयुक्त
- ३०. परिषदन आयुक्त, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई
- ३१. सर्व जिल्हाधिकारी
- ३२. सर्व जिल्हा परिषदांचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी
- ३३. सर्व जिल्हा परिषदांचे अर्थ विभागातील मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी
- ३४. विशेष आयुक्त, महाराष्ट्र सदन, कोपर्निकस रोड, नवी दिल्ली ११० ००१
- ३५. संचालक (माहिती), महाराष्ट्र परिषद केंद्र, अ-८, स्टेट एम्पोरिया इमारत, बाबा खरकसिंग मार्ग,
नवी दिल्ली ११०००१
- ३६. वित्त विभागातील सर्व कार्यासने
- ३७. निषड नस्ती, विनियम, वित्त विभाग
पत्राद्वारे.

[शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्रमांक : विअप्र - १०.०४ / प्र.क्र. ३४ / २००४ / विनियम, दिनांक १७ जुलै, २००४ चे परिशिष्ट]
 वित्तीय अधिकार नियम पुस्तिका, १९७८

भाग-पहिला

उप-विभाग -- दोन

महाराष्ट्र आकस्मिक खर्च नियम, १९६५ अन्वये प्रदान करण्यात आलेले वित्तीय अधिकार

भाग-पहिला, उप-विभाग--दोन

अनु क्रमांक	नियम क्रमांक	वित्तीय शक्तीचे वर्णन	अधिकाराचा वापर करण्यास सक्षम असलेले प्राधिकारी	प्रदान केलेल्या वित्तीय अधिकाराची मर्यादा	अटी
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)
१० - ब	३१ (अ) (एक)	मंत्रालयीन सचिव वा त्यापेक्षा वरिष्ठ दर्जाच्या अधिकाऱ्याकडे येणाऱ्या केंद्र व अन्य राज्यातील अभ्यागतावर आतिथ्यापोटी खर्च मंजूर करणे.	शासनाचे सचिव व त्यावरील वरिष्ठ अधिकारी	प्रत्येक प्रसंगी रु.२५,०००/- पर्यंत	(१) निधी उपलब्ध असला पाहिजे. त्यासाठी तरतूद आवश्यकते नुसार विभागाने करून घ्यावी. (२) मध्यान्हीचे किंवा रात्रीचे भोजन अधिकाऱ्यांच्या निवासस्थानी देण्यात येऊ नये. तर ते उपाहारगृहांत/ शासकीय विश्रामगृहांत/ विहारांत/ हॉटेलात देण्यात यावे. (३) सदर खर्चाच्या रकमेला संक्षिप्त देयकावर काढता येतील. (४) पूर्वी ज्या संक्षिप्त देयकाचे तपशीलवार देयक सादर केल्याशिवाय पुढील प्रसंगी संक्षिप्त देयकावर रक्कम काढण्यास अनुज्ञेयता असणार नाही.
१३ - अ	६० व ६१	मंत्रालयीन सचिव वा त्यापेक्षा वरिष्ठ दर्जाच्या अधिकाऱ्याकडे येणाऱ्या केंद्र व अन्य राज्यातील अभ्यागतासाठी कार्यालयीन वाहन (स्टांप कार) उपलब्ध नसेल / उपलब्ध कार्यालयीन वाहने अपुरी पडत असतील, अशा वेळी प्रवासापोटी खर्च मंजूर करणे.	शासनाचे सचिव व त्यावरील वरिष्ठ अधिकारी	पूर्ण अधिकार	(१) खर्च मंजूर अनुदानातून भ्रामविण्यात यावा. त्यासाठी आवश्यकतेनुसार विभागाने तरतूद उपलब्ध करून घ्यावी. (२) सदर खर्चाच्या रकमेला संक्षिप्त देयकावर काढता येईल. (३) पूर्वी ज्या संक्षिप्त देयकाचे तपशीलवार देयक सादर केल्याशिवाय पुढील प्रसंगी संक्षिप्त देयकावर रक्कम काढण्यास अनुज्ञेयता असणार नाही.